



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ZOPPOLA Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado Via Giardini, 31 - 33080 ZOPPOLA (PN) - c.f. 80006900932 Tel. 0434/574715 - Fax 0434/97029 E- Mail pnic819005@istruzione.it pec: pnic819005@pec.istruzione.it sito web: www.iczoppola.edu.it	
---	---	---

Prot. e data vedasi segnature

Alla docente
LI GOTTI MILENA

OGGETTO: DECRETO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO DI INDIVIDUAZIONE E NOMINA DEL VERIFICATORE DELLA CONFORMITA'

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", Avviso Prot. 95450 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola"

CUP F54D26001720007
CNP 10.8.6A-FDRPOC-FR-2026-21
CIG BD297C8A6C

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, e in particolare l'art. 116, relativo alla verifica di conformità;
VISTO l'Allegato II.14 al D.Lgs. n. 36/2023, per quanto applicabile;
VISTA la documentazione relativa al progetto in oggetto, codice 10.8.6A-FDRPOC-FR-2026-21, CUP F54D26001720007;
VISTA la documentazione relativa alla procedura di acquisto dei dispositivi digitali e delle licenze software nell'ambito del progetto;
CONSIDERATO che la fornitura oggetto di verifica comprende esclusivamente PC fissi ricondizionati, monitor ricondizionati, licenze software e chromebook;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere alla verifica della corrispondenza dei beni consegnati rispetto alle quantità e alle caratteristiche previste dagli atti della procedura di acquisto;
CONSIDERATO che la docente LI GOTTI MILENA, in servizio presso questa Istituzione scolastica, possiede competenze nell'utilizzo e nella gestione delle tecnologie digitali, maturate anche attraverso lo svolgimento dell'incarico di Animatore Digitale, nonché attraverso l'esperienza professionale e didattica maturata presso l'Istituzione scolastica;

RITENUTO che le competenze possedute dalla docente risultano coerenti con la natura dei beni oggetto della fornitura e adeguate allo svolgimento della semplice attività di verifica richiesta;

ACQUISITA in data 06/10/2026 la disponibilità della docente allo svolgimento dell'incarico a titolo gratuito;

ACQUISITA in data 06/10/2026 la dichiarazione della docente di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

RITENUTO pertanto di individuare la docente LI GOTTI MILENA quale soggetto incaricato della verifica della conformità dei beni oggetto della fornitura

DECRETA

Articolo 1 – Individuazione

La docente **LI GOTTI MILENA**, in servizio presso questa Istituzione scolastica, è individuata quale **Verificatore della conformità** dei beni acquistati nell'ambito del progetto:

- **Progetto:** “Dispositivi digitali”
- **Codice progetto:** 10.8.6A-FDRPOC-FR-2026-21
- **CUP:** F54D26001720007
- **CIG:** BD297C8A6C
- **Fornitore:** Mach2 Informatica s.r.l. di Pordenone – codice fiscale e partita IVA 01374610937
- **Oggetto della fornitura:** PC fissi ricondizionati, monitori ricondizionati, licenze software e chromebook.

Articolo 2 – Attività

Il Verificatore procederà alla verifica della conformità della fornitura, mediante:

- verifica della quantità dei beni consegnati;
- verifica della corrispondenza dei beni rispetto a quanto previsto dall'ordine/contratto;
- verifica delle principali caratteristiche tecniche indicate negli atti della procedura;
- verifica dell'integrità dei dispositivi;
- verifica, ove previsto, del corretto funzionamento dei dispositivi;
- verifica della presenza delle licenze software acquistate e della relativa documentazione;
- segnalazione al Dirigente scolastico/RUP di eventuali difformità riscontrate.

Al termine delle operazioni il Verificatore redigerà apposito verbale di verifica della conformità.

Articolo 3 – Gratuità

L'incarico è conferito **a titolo gratuito**, senza riconoscimento di compensi, indennità o altri emolumenti a carico del progetto.

Articolo 4 – Durata

L'incarico decorre dalla data del presente provvedimento e si conclude con la sottoscrizione del verbale di verifica della conformità.

Articolo 5 – Obblighi

Il Verificatore è tenuto a svolgere l'attività con imparzialità, diligenza e autonomia, nel rispetto della documentazione relativa alla fornitura e della normativa vigente.

È tenuto altresì a comunicare tempestivamente qualsiasi eventuale situazione di incompatibilità o conflitto di interessi che dovesse insorgere successivamente alla presente nomina.

Articolo 6 – Disposizioni finali

La presente nomina, unitamente alla dichiarazione di disponibilità e alla dichiarazione di insussistenza di incompatibilità e conflitto di interessi, viene conservata agli atti del progetto.

Il presente provvedimento è pubblicato secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Antonella Cozza

Firmato digitalmente